

COORDONNATEUR/TRICE DU DÉVELOPPEMENT SOCIAL

CONTEXTE

Solidarité Mercier-Est est à la recherche d'une coordination au développement social pour se joindre à son équipe. Sous la supervision de la direction générale de Solidarité Mercier-Est et avec la collaboration du comité aviseur du Comité de développement social (CDS), la personne recherchée sera chargée de l'instance de concertation du développement social (CDS) et s'assurer de l'avancement des 3 comités de quartier dépendant de son instance. Elle supervisera et assurera la continuité du projet « Mercier-Est en réseau » dans le cadre du financement Projet Impact Collectif de Centraide. Elle supervisera également la ressource responsable du volet jeunesse et notamment la gestion du financement des mesures 3.1 et 4.2 de la Direction régionale de la santé publique.

FONCTIONS

VOLET DÉVELOPPEMENT SOCIAL

- Agir en soutien avec ses collègues du volet développement social, à la coordination du Comité de développement social, du comité aviseur et des différents comités de travail :
 - Représenter Solidarité Mercier-Est auprès de certaines instances.
 - Interagir efficacement avec les autres comités de concertation de la Table et arrimer les actions.
 - Accompagner et soutenir la réflexion des partenaires sur la pérennisation de leurs actions.
 - Effectuer toute autre tâche relative à la culture de l'organisme ou jugée pertinente par l'équipe de Solidarité Mercier-Est et par la direction.
 - Être en appui aux démarches du volet socio-urbain de la table.

1. PLAN DE QUARTIER

- Établir un échéancier de travail réaliste et le respecter
- Organiser/animer les rencontres du comité de développement social, du comité aviseur du développement et des 3 comités de quartier (vivre ensemble et solidarité, culture sports et loisirs, commerces de proximité)
- Participer activement aux travaux des autres instances de concertation locale (assemblée régulière des membres, assemblée générale annuelle, comités de concertation et d'action, etc.) de façon à ce que tous les intervenants impliqués dans la concertation puissent être informés de la progression du plan
- Développer un plan d'évaluation des retombées/impacts du plan de quartier

2. VOLET MERCIER-EST EN RÉSEAU

- En collaboration avec la ressource responsable du projet, établir un échéancier de travail réaliste et le respecter dans le cadre du dépôt de la phase 2 du projet
- Développer un plan d'évaluation des retombées/impacts du projet
- Poursuivre la mobilisation des partenaires autour du projet

- Participer à des rencontres avec Centraide
- Rédiger des rapports, des bilans, des documents liés au projet

3. VOLET JEUNESSE

- En collaboration avec la ressource responsable de ce projet, établir un échéancier de travail et le respecter
- Mobiliser les différents partenaires autour du Plan d'action jeunesse
- Développer un plan d'évaluation des retombées/impacts du projet
- Coordonner et animer les rencontres en lien avec les appels à projets et les démarches du volet

COMPÉTENCES ET QUALITÉS RECHERCHÉES

- Toute formation universitaire dans un domaine social sera considérée
- 1 à 3 ans d'expérience en concertation et/ou en développement local et/ou dans le milieu communautaire;
- Intérêt marqué pour les enjeux sociaux, économiques, démographiques, urbanistiques et environnementaux;
- Atouts : Connaissance de l'administration municipale et expérience du milieu communautaire
- Grand intérêt pour la mission de Solidarité Mercier-Est et connaissance des enjeux de développement de Mercier-Est;
- Expérience en mobilisation et en évaluation de programme
- Grande habileté en conception de documents graphiques et maîtrise de la suite Adobe
- Grande habileté rédactionnelle, esprit d'analyse et de synthèse ;
- Maîtrise des outils de communication et des réseaux sociaux
- Habileté relationnelle, esprit d'équipe, aisance avec le public et capacité à coordonner d'autres personnes;
- Maîtrise les fonctions d'animation de petits et de grands groupes ainsi que la gestion et l'organisation de réunions;
- Grande facilité à rassembler et à mobiliser;
- Grande capacité d'organisation, initiative et autonomie;
- Capacité à mener plusieurs dossiers de front simultanément, savoir reconnaître et prioriser les enjeux et agir en fonction de ceux-ci
- Doit être disponible à l'occasion de soir pour des rencontres de concertation ou de représentation;
- Excellente maîtrise du français écrit et aptitudes communicationnelles
- Grandes aptitudes en relations humaines et publiques

SALAIRE ET AUTRES CONDITIONS

- 37,5heures/semaine, travaille parfois en soirée et fin de semaine.
- Salaire : Selon la grille salariale en vigueur à partir de 25,06 \$/l'heure.

Les personnes intéressées à postuler ont jusqu'au 13 mars 17 h, pour envoyer leur CV ainsi qu'une lettre de motivation à l'attention de Tai Cory, directeur général à info@solidaritemercierest.org.

Nous communiquerons seulement avec les personnes retenues pour une entrevue.

Veillez prendre note que l'entrevue de sélection aura lieu le mercredi 16 mars prochain